

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ
ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ,
СЕРВІТУТУ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ № 2 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних
відносин Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області**

(найменування суб'єкта надання послуги)

| Інформація про центр надання адміністративних послуг | | |
|--|--|--|
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Правобережний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49000, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, буд. 5, (ТРЦ «NEO PLAZA»), 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: з 9.00 до 16.00, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (097) 807 37 07 (099) 203 09 25 email:dnep-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Лівобережний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49081, Дніпропетровська область, м. Дніпро, просп. Слобожанський, буд. 31-Д, (ТРЦ «Наша Правда»), 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: з 9.00 до 16.00, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (068) 237 52 76 (099) 602 10 02 email:dnep-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Я - Ветеран» |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.24



| | | |
|--|--|--|
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49081, Дніпропетровська область, м. Дніпро, просп. Слобожанський, буд. 8 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 8.00 до 17.00, Вівторок: з 8.00 до 17.00, Середа: з 8.00 до 17.00, Четвер: з 8.00 до 17.00, П'ятниця: з 8.00 до 15.45, Субота: вихідний, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (098) 449 52 52 (066) 319 39 96 email:dnepr-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Північний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49130, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Нижньодніпровська, буд. 17, (ТРЦ «КАВАН») 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: вихідний, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (098) 780 62 39 (066) 295 82 81 email:dnepr-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.44



| Умови отримання адміністративної послуги | | |
|--|--|--|
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документи, на підставі яких набувається право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право 3. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, засвідчена шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 4. Електронний документ |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява разом з документацією із землеустрою в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p> |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <ol style="list-style-type: none"> 1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом 2. Із заявою звернулася неналежна особа (відомості про суборенду, сервітут, які поширюються на частини земельних ділянок, вносяться до Державного земельного кадастру на підставі заяви правонабувача, сторін (сторони) правочину, за яким виникає право суборенди, сервітуту, або уповноважених ними осіб) |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15:11:44



| | | |
|-----|--|--|
| | | Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Надсилається заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника видається у паперовій формі центром надання адміністративних послуг, зазначеним у заяві про внесення відомостей (змін до них) |
| 16. | Примітка | *Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги |

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.44

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024



Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини
земельної ділянки, на яку поширюються
права суборенди, сервітуту,
з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(найменування органу, що здійснює ведення

Державного земельного кадастру)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної

особи/найменування юридичної особи)

(унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі (за наявності)

(податковий номер/серія (за наявності)
та номер паспорта фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія (за наявності), дата
видачі),

та документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контакти особи (адреса електронної пошти,
контактний номер телефону)

ЗАЯВА

**про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки,
на яку поширюються права суборенди, сервітуту**

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до
Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з кадастровим
номером _____, на яку поширюються права
суборенди, сервітуту.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

16:11:44

Б



До заяви додаються:

- € копія документа, що посвідчує особу;
- € копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
- € копія документа про присвоєння податкового номера;
- € документація із землеустрою;
- € електронний документ;
- € документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;
- € інші документи в кількості шт.

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

€ в електронній формі:

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

€ на адресу електронної пошти _____.

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я, по батькові за (наявності) Державного кадастрового реєстратора

М.П. (за наявності)

Підпис Державного кадастрового реєстратора

Дата подання заяви

М.П.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.44



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО
ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ, БЕЗПОСЕРЕДНЬО ВСТАНОВЛЕНІ
ЗАКОНАМИ ТА ПРИЙНЯТИМИ ВІДПОВІДНО ДО НИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИМИ
АКТАМИ, МІСТОБУДІВНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ № 2 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних
відносин Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області**

(найменування суб'єкта надання послуги)

| Інформація про центр надання адміністративних послуг | | |
|--|--|--|
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Правобережний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49000, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, буд. 5, (ТРЦ «NEO PLAZA»), 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: з 9.00 до 16.00, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (097) 807 37 07 (099) 203 09 25 email:dnep-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Лівобережний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49081, Дніпропетровська область, м. Дніпро, просп. Слобожанський, буд. 31-Д, (ТРЦ «Наша Правда»), 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: з 9.00 до 16.00, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (068) 237 52 76 (099) 602 10 02 email:dnep-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Я - Ветеран» |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.44



| | | |
|--|--|--|
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49081, Дніпропетровська область, м. Дніпро, просп. Слобожанський, буд. 8 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 8.00 до 17.00, Вівторок: з 8.00 до 17.00, Середа: з 8.00 до 17.00, Четвер: з 8.00 до 17.00, П'ятниця: з 8.00 до 15.45, Субота: вихідний, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (098) 449 52 52 (066) 319 39 96 email: dnepr-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Північний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49130, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Нижньодніпровська, буд. 17, (ТРЦ «КАВАН») 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: вихідний, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (098) 780 62 39 (066) 295 82 81 email: dnepr-cnap@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnap.dniprorada.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Статті 28, 32 Закону України «Про Державний земельний кадастр» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Пункти 69–75, 77–79, 102, 104, 105 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15:11:44

E



| | | |
|--|--|---|
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>1. Заява органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, рішенням якого затверджена документація із землеустрою, містобудівна документація, які є підставою для внесення відомостей про ці обмеження до Державного земельного кадастру, про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051, є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження, а саме: схеми землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць; комплексні плани просторового розвитку територій територіальних громад, генеральні плани населених пунктів, детальні плани територій; проекти землеустрою щодо організації і встановлення меж територій природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного, лісогосподарського призначення, земель водного фонду та водоохоронних зон, обмежень у використанні земель та їх режимоутворюючих об'єктів; проекти землеустрою, що забезпечують еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь; проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок; технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); інша документація із землеустрою відповідно до статті 25 Закону України «Про землеустрій»; договір; рішення суду; робочі проекти землеустрою; проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду; технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель; технічна документація із землеустрою щодо резервування цінних для заповідання територій та об'єктів; матеріали, за якими відповідно до законодавства, що діяло на момент їх розроблення, здійснювалося встановлення обмежень у використанні земель, визначених відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» і встановлених частиною сьомою статті 47 Закону України «Про землеустрій» до набрання чинності Законом України від 28 квітня 2021 р. № 1423-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» (у разі коли з таких матеріалів неможливо встановити дійсні межі зазначених обмежень, такі відомості вносяться до</p> |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15:11:44

5



| | | |
|-----|---|--|
| | | Державного земельного кадастру на підставі науково-проектної документації у сфері охорони культурної спадщини, передбаченої Законом України «Про охорону культурної спадщини», а до її розроблення - технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини). Документація із землеустрою, технічна документація з оцінки земель в електронній формі засвідчуються шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 3. Електронний документ |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Подання заявником документів не в повному обсязі 2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, який надається на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Надсилається заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника видається у паперовій формі центром надання адміністративних послуг, зазначеним у заяві про внесення відомостей (змін до них) |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15:11:44

B



| | | |
|-----|----------|--|
| 16. | Примітка | *Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги |
|-----|----------|--|

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення до
Державного земельного кадастру
відомостей про обмеження у
використанні земель, безпосередньо
встановлені законами та прийнятими
відповідно до них нормативно-
правовими актами, містобудівною
документацією, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

| |
|---|
| (найменування органу, що здійснює ведення |
| Державного земельного кадастру) |
| (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / |
| найменування юридичної особи) |
| (податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному |
| державному демографічному реєстрі (за наявності) / |
| серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, |
| яка через свої релігійні переконання відмовилася |
| від прийняття номера) |
| (реквізити документа, що посвідчує особу, |
| яка звернулася із заявою |
| (назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), |
| та |
| документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи) |
| (місце проживання фізичної особи / |
| місцезнаходження юридичної особи) |
| (контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер |
| телефону)) |

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру, € державний кордон України;
щодо якого вносяться відомості:

€ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15:11:44



Є землі в межах території територіальної громади;

☒ обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісгосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.24



☐ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____.

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

Жукова Віра Георгіївна 0.38

15:11:44

Е

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024



**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ
(ЗМІН ДО НИХ) ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

Відділ № 2 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

| Інформація про центр надання адміністративних послуг | | |
|--|--|--|
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Правобережний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49000, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, буд. 5, (ТРЦ «NEO PLAZA»), 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: з 9.00 до 16.00, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (097) 807 37 07 (099) 203 09 25 email: dnepr-cnarp@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnarp.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Лівобережний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49081, Дніпропетровська область, м. Дніпро, просп. Слобожанський, буд. 31-Д, (ТРЦ «Наша Правда»), 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: з 9.00 до 16.00, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (068) 237 52 76 (099) 602 10 02 email: dnepr-cnarp@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnarp.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Я - Ветеран» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49081, Дніпропетровська область, м. Дніпро, просп. Слобожанський, буд. 8 |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.44



| | | |
|--|--|---|
| | | 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 8.00 до 17.00, Вівторок: з 8.00 до 17.00, Середа: з 8.00 до 17.00, Четвер: з 8.00 до 17.00, П'ятниця: з 8.00 до 15.45, Субота: вихідний, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (098) 449 52 52 (066) 319 39 96 email:dnepr-cnarp@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnarp.dniprorada.gov.ua |
| | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | ЦНАП м. Дніпра: Відділ ЦНАП «Північний» |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 49130, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Нижньодніпровська, буд. 17, (ТРЦ «КАВАН») 2-й поверх |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок: з 9.00 до 18.00, Вівторок: з 9.00 до 18.00, Середа: з 9.00 до 18.00, Четвер: з 9.00 до 18.00, П'ятниця: з 9.00 до 16.45, Субота: вихідний, Неділя: вихідний. |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги | тел. (098) 780 62 39 (066) 295 82 81 email:dnepr-cnarp@ukr.net adminposlug@dniprorada.gov.ua https://cnarp.dniprorada.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Пункти 118, 121, 122, 130 ¹ , 130 ² Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15:11:44



| Умови отримання адміністративної послуги | | |
|--|--|--|
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*</p> <p>2. Оригінали документації із землеустрою, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), засвідчені шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>3. Документація із землеустрою, на підставі якої вносяться зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством)</p> <p>Або</p> <p>1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається).**</p> <p>2. Витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі.</p> <p>3. Технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель.</p> <p>4. Електронний документ</p> |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p> |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0,38
Жукова Віра Георгіївна

15:11:44



| | | |
|-----|--|---|
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <p>1. Із заявою звернулася неналежна особа (зміни до відомостей про земельну ділянку вносяться за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності)</p> <p>2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства</p> <p>3. Заявлені відомості вже внесені до Поземельної книги</p> <p>Відмова у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація, надається у разі, коли:</p> <p>1) заявником подано документи не в повному обсязі;</p> <p>2) подані документи не відповідають вимогам законодавства;</p> <p>3) із заявою звернулася неналежна особа</p> |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Надсилається заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника видається у паперовій формі центром надання адміністративних послуг, зазначеним у заяві про внесення відомостей (змін до них) |
| 16. | Примітка | <p>*Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведено у додатку 1 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p> <p>**Форму заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація наведено у додатку 2 до Типової інформаційної картки адміністративної послуги</p> |



Додаток 1
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

| |
|---|
| (найменування органу, що здійснює ведення |
| Державного земельного кадастру) |
| (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / |
| найменування юридичної особи) |
| (податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному |
| демографічному реєстрі (за наявності) / |
| серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, |
| яка через свої релігійні переконання відмовилася |
| від прийняття номера) |
| (реквізити документа, що посвідчує особу, |
| яка звернулася із заявою |
| (назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), |
| та |
| документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи) |
| (місце проживання фізичної особи / |
| місцезнаходження юридичної особи) |
| (контакти особи (адреса електронної пошти, контактний номер |
| телефону)) |

ЗАЯВА
про внесення відомостей (змін до них)
до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

Об'єкт Державного земельного кадастру,
щодо якого вносяться відомості:

Є державний кордон України;

Є землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є землі в межах території територіальної громади;

Є обмеження у використанні земель;

Є меліоративну мережу;

Є складову частину меліоративної мережі;

☒ земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються*:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є рішення Держгеокадастру про внесення відомостей (змін до них) про державний кордон України до Державного земельного кадастру;

Є документи щодо демаркації, редемаркації, делімітації державного кордону України;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є документи, що підтверджують погодження з органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, фізичною, юридичною особою зміни цільового призначення земельної ділянки у разі обов'язкового погодження такої документації відповідно до законодавства та/або забезпечення виконання зобов'язання з відшкодування втрат сільськогосподарського, лісгосподарського виробництва, у вигляді гарантії у разі обов'язкового відшкодування таких втрат відповідно до законодавства.

☐ У разі застосування норм статті 121 Земельного кодексу України в квадраті ставиться символ "V".

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0 38
Жукова Віра Георгіївна

151144

Б



Є у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

Є в електронній формі:

Є через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

Є на адресу електронної пошти _____.

| | | | |
|----------------------|--|--|--|
| | | Службова інформація | |
| | | Реєстраційний номер заяви | |
| | | <input type="text"/> | |
| | | Дата реєстрації заяви | |
| | | <input type="text"/> | |
| Підпис заявника | | Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) Державного кадастрового реєстратора | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| МП (за наявності) | | Підпис Державного кадастрового реєстратора | |
| Дата подання заяви | | <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| МП | | | |
| <input type="text"/> | | | |

*Не застосовується у випадку, передбаченому пунктом 121¹ Порядку ведення Державного земельного кадастру.

Додаток 2
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
до Державного земельного кадастру
відомостей (змін до них)
про земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

| |
|---|
| (найменування органу, що здійснює ведення |
| Державного земельного кадастру) |
| (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи/ найменування юридичної особи) |
| (податковий номер / унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) / |
| серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера) |
| (реквізити документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою |
| (назва документа, номер та серія (за наявності), дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи) |
| (задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) фізичної особи / |
| місце проживання фізичної особи (у разі, коли місце проживання не збігається із задекларованим / зареєстрованим) / |
| місцезнаходження юридичної особи) |
| (контактний номер телефону) |

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на якій може проводитися
гідротехнічна меліорація

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до
Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з кадастровим
номером _____, на якій може проводитися гідротехнічна
меліорація.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15.11.24



До заяви додаються:

- Є копія документа, що посвідчує особу;
 - Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;
 - Є копія документа про присвоєння податкового номера;
 - Є документація із землеустрою;
 - Є електронний документ;
 - Є витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі;
 - Є інші документи в кількості штук.
- Інформацію про результати розгляду заяви надати:
- Є у паперовій формі
 - Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, власне ім'я,
по батькові (за наявності)
Державного кадастрового
реєстратора

МП (за наявності)

Дата подання заяви

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

МП

0.38
Жукова Віра Георгіївна

15:14

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

63 від 09.09.2024

